

Registro Generale n. 815/2024

pubblicata il 09/05/2024

Reg. del Settore n. 17/2024



## CITTÀ DI COSENZA

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

#### SETTORE 13 - PROGRAMMAZIONE RISORSE FINANZIARIE - BILANCIO - SOCIETÀ PARTECIPATE

---

**OGGETTO:** APPROVAZIONE RENDICONTO ECONOMALE E CONTESTUALE  
AUTORIZZAZIONE AL DISCARICO DALLE SCRITTURE CONTABILI  
DELL'ENTE – annualità 2023



# CITTÀ DI COSENZA

Registro Generale n. 815/2024

pubblicata il 09/05/2024

Reg. del Settore n. 17/2024

## SETTORE 13 - PROGRAMMAZIONE RISORSE FINANZIARIE - BILANCIO - SOCIETÀ PARTECIPATE

---

f.to Giuseppe Bruno

---

Il Responsabile del Procedimento

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO:** APPROVAZIONE RENDICONTO ECONOMALE E CONTESTUALE  
AUTORIZZAZIONE AL DISCARICO DALLE SCRITTURE CONTABILI  
DELL'ENTE – annualità 2023

Il Direttore di Settore

VISTO il D. Lgs. 267/2000, e successive modificazioni;  
VISTO lo Statuto del Comune,  
VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;  
VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;  
VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;  
VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;  
VISTO il D. Lgs. 36/2023;  
VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (alleg. 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

Il Direttore di Settore

**Visto** il D. Lgs. 267/2000;

**Visto** il D. Lgs. 165/2001;

**Visto** l'art. 181 del R.D. 827/1924

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Premesso** che con deliberazione della Giunta comunale n. 135 del 2.11.2023, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025;

**Premesso** che con deliberazione del Consiglio Comunale N. 10 DEL 10/4/2024, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2024/2026;

**Visto** il decreto sindacale id. flusso n. 3364 Gab. Sind. del 9.6.2023 – prot. gen. n. 43283 del 12.06.2023, con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Direttore del 13° Settore – Programmazione Risorse Finanziarie – Bilancio – Società Partecipate;

**Visto** che l'art. 117 del Regolamento di contabilità dispone che l'Economo rende il conto della propria gestione al Responsabile del Servizio Finanziario;

**Considerato** che nel corso dell'anno 2023 si sono succeduti diversi Economi a causa del collocamento a riposo, preceduto dall'assenza dal servizio per fruire delle ferie non godute, dell'Economo titolare sig. Antonio Cairo, nonché c'è stata discontinuità di dirigenza;

**Considerato**, altresì, che proprio al fine di disciplinare gli avvicendamenti nella gestione economica, il Regolamento di contabilità dispone testualmente, al 5° comma dell'art 108 del Titolo I "Servizio di Economato" inserito nel Capo VI "Servizio Economato ed Agenti Contabili", "In caso di assenza o impedimento temporaneo del titolare, per assicurare la continuità del servizio, le funzioni di economo sono svolte in via provvisoria dal Responsabile del Servizio Finanziario senza che ciò comporti alcuna variazione del trattamento economico";

**Visto** il verbale del 26 giugno 2023 avente ad oggetto "Verbale Consegna Ufficio Economato" con il quale, ai sensi dell'art. 181 del R.D. n. 827/1924 e dell'art. 111 del Regolamento di contabilità, è stato ratificato il passaggio di consegne tra economisti cessanti e subentranti;

**Vista** la determinazione n. 890 del 25/05/2022 avente ad oggetto "Nomina a Economo Comunale al dipendente Cairo Antonio" fino a nuova determinazione;

**Considerato** che l'Economo sig. Antonio Cairo è stato posto in congedo d'ufficio dal 4.2.2023 al fine di fruire delle ferie maturate e non godute prima di essere collocato a riposo dal 1.8.2023;

**Vista** la determinazione n. 291 del 27/02/2023 avente ad oggetto "Conferimento incarico di posizione organizzativa "Economato" nell'ambito del settore 13° Programmazione r Risorse Finanziarie – Bilancio – Società Partecipate" con la quale alla dott.ssa Carmen Di Rini è stato conferito l'incarico di sostituto economo;

**Rilevato** che:

- per effetto delle assenze del citato Cairo e della citata Di Rini, rientrata in servizio il 10 maggio 2023, le funzioni economali sono state formalmente assunte dalla dirigenza in carico (Giovinazzo e Bruno) ai sensi del 5° comma dell'art. 108 del vigente Regolamento di contabilità;
- le attività economali, di fatto, sono comunque state sospese per come risulta dal verbale n. 6 del 2 marzo 2023 nel quale i Revisori dei Conti, vista la documentazione in esso citata, prendono atto della situazione di sospensione del servizio Economato ;
- durante i periodi di svolgimento delle funzioni economali a carico dei due citati dirigenti, non sono state svolte attività;

**Vista**, la determinazione dirigenziale n. 31 del 20.1.2023, esecutiva, con la quale è stata autorizzata l'anticipazione all'Economo comunale di **euro 25.000,00** sul capitolo di bilancio 10600/0 al fine di provvedere alla effettuazione delle spese di competenza;

**Visto** il mandato di pagamento n. 279 del 23.1.2023 dell'importo di **euro 25.000,00** con l'incasso del quale l'Economo sig. Antonio Cairo ha provveduto a costituire il fondo economale per l'esercizio 2023;

**Accertato**, dai buoni economali emessi dall'Economo sig. Antonio Cairo, numerati progressivamente dal n. 1 del 31/1/2023 al n. 7 del 1/2/2023, che le operazioni di pagamento eseguite dal 1/1/2023 al 3/2/2023 ammontano complessivamente ad **euro 2.295,86**;

**Visto**, il rendiconto economale relativo alle spese effettuate **dal 1/1/2023 al 3/2/2023** nel quale risultano emessi n. 7 buoni economali, numerati progressivamente dal n. 1 del 31/1/2023 al n. 7 del 1/2/2023, per un importo complessivo di **euro 2.295,86** che detratti dal fondo anticipazione economale 2023 di euro 25.000,00 hanno determinato una residua giacenza di cassa economale pari ad euro **euro 22.704,14**, dettagliati per capitolo di bilancio:

Capitolo	Descrizione	Importo
593/0	Tassa di circolazione automezzi	€ 810,46
690/0	Acquisto beni: accessori per uffici - Programmazione Economica	€ 25,00
1340/0	Imposte e tasse a carico dell'Ente	€ 409,15
2129/0	Tassa di circolazione automezzi	€ 188,10
4025/0	Acquisto di beni: materiale informatico – Casa delle Culture	€ 436,15
4026/0	Acquisto di servizi: manutenzione ordinaria e riparazione- Casa delle Culture	€ 427,00
TOTALE		€ 2.295,86

**Accertato**, pertanto, dai buoni economali emessi dall'Economo sig. Antonio Cairo, numerati progressivamente dal n. 1 del 31/1/2023 al n. 7 del 1/2/2023, che le operazioni di pagamento eseguite dal 1/1/2023 al 3/2/2023 ammontano complessivamente ad **euro 2.295,86**;

**Visto** che dai rendiconti e dal verbale di consegna dell'Ufficio Economato è stato altresì accertato, al 26 giugno 2023, una giacenza di cassa residua sull'anticipazione economale 2023 di euro 22.704,14;

**Atteso** che il citato verbale del 26 giugno 2023 avente ad oggetto "Verbale Consegna Ufficio Economato" ai sensi dell'art. 181 del R.D. n. 827/1924 e dell'art. 111 del Regolamento di contabilità, accertando la giacenza di cassa residua sull'anticipazione economale 2023, ratifica il passaggio di consegne tra agenti cessanti e subentranti;

**Considerato** che il sostituto Economo, dott.ssa Carmen Di Rini, ha emesso n. 77 buoni economici numerati progressivamente dal n. 8 del 31/7/2023 al n. 84 del 29/12/2023, un totale complessivo di **euro 13.824,64**;

**Visto** il sotto dettagliato rendiconto del sostituto economo, dott.ssa Carmen Di Rini, relativo alle spese effettuate dal 27/6/2023 al 31/12/2023 nel quale sono riportate spese per un importo complessivo di **euro 13.824,64** a valere sui sottoelencati capitoli di bilancio:

Capitolo	Descrizione	Importo
44/0	Prestazioni di servizi ed acquisto di beni per il Consiglio Comunale	€ 762,00
53/0	Prestazioni di servizio per spese di rappresentanza	€ 250,00
265/0	Indennità e rimborso spese missioni - Segreteria Generale	€ 39,00
408/1	Acquisto beni: materiale informatico - Formazione lavoro	€ 150,00
440/0	Spese per liti, arbitrati - Avvocatura	€ 45,17
444/1	Acquisto beni:carta, cancelleria e stampati - Ufficio Stampa	€ 300,00
450/0	Acquisto di beni - Carta,cancelleria e stampati Staff Avvocatura	€ 420,00
451/0	Acquisto di beni:materiale informatico-Staff Avvocatura	€ 17,50
538/0	Acquisto carta,cancelleria e stampati – SEGRETERIA GENERALE	€ 70,00
547/0	Acquisto di beni: Materiale informatico - Programmazione Finanziaria	€ 60,00
591/0	Spese per manutenzione automezzi	€ 5,00
909/0	Acquisto di beni: carta, cancelleria e stampati	€ 500,00
1069/2	Acquisto di servizi: servizi amministrativi - Servizio Anagrafe, Stato civile e Leva	€ 1.091,60
1070/0	Acquisto di beni:carta, cancelleria e stampati - Anagrafe, stato civile e leva	€ 941,18
1070/1	Acquisto beni: materiale informatico – Anagrafe, stato civile e leva	€ 244,00
1331/0	Acquisto beni: materiale informatico- Patrimonio	€ 397,33
1560/0	Acquisto beni: carta, cancelleria e stampati: Riscossioni-TARI,ICP,COSAP - Segreteria Amministrativa	€ 491,08
1766/0	Indennità e rimborso spese missioni - Avvocatura comunale	€ 1.664,46
2110/1	Acquisto di beni: materiale informatico - Polizia Locale	€ 279,99
2520/0	Acquisto di beni: materiale informatico – Protezione civile e di pronto intervento	€ 55,00
3311/0	Prestazioni diverse per il servizio mensa e refezione	€ 306,02
3314/1	Acquisto di servizi: servizi amministrativi - Assistenza scolastica	€ 83,46
3712/0	Acquisto beni: carta, cancelleria e stampati - Museo dei Brettii e degli Enotri	€ 101,35
3712/1	Acquisto di beni:materiale informatico - Museo dei Brettii e degli Enotri	€ 198,33
3999/0	Acquisto beni: carta, cancelleria e stampati – Teatro A. Rendano e Progetti Culturali	€ 393,38
3999/2	Acquisto di beni:materiale tecnico specialistico - Teatro A. Rendano e Progetti Culturali	€ 300,00
5175/0	Acquisto di beni: carta, cancelleria e stampati	€ 198,00
5175/1	Acquisto di beni: materiale informatico - Trasporti e mobilità	€ 473,00
6061/1	Acquisto di beni: materiale informatico - Sportello Unico	€ 346,40
6661/0	Acquisto di beni: carta, cancelleria e stampati - Patrimonio	€ 85,40

6650/0	Acquisto di beni: materiale tecnico specialistico per i campi sportivi comunali	€	140,00
7187/1	Acquisto di beni: carta, cancelleria e stampati - Centri sociali	€	245,00
7332/0	Acquisto pezzi di ricambio per automezzi	€	848,55
7350/1	Acquisto di beni: materiale informatico- Servizio Mobilità e Trasporti	€	450,00
7380/0	Acquisto di beni:carta, cancelleria e stampati - Servizio Trasporti e Mobilità	€	1.194,26
7411/0	Acquisto di beni: materiale tecnico specialistico - ILLUMINAZIONE	€	164,70
8370/0	Acquisto di beni: carta, cancelleria e stampati - SUAP	€	299,98
8499/0	Acquisto beni: Accessori per ufficio	€	213,50

**Accertata** la regolarità delle operazioni compiute e dei documenti giustificativi prodotti;

**Visto** il verbale del 26 giugno 2023 avente ad oggetto “Verbale Consegna Ufficio Economato” con il quale ai sensi dell’art. 181 del R.D. n. 827/1924 e dell’art. 111 del Regolamento di contabilità si accertava la giacenza di cassa residua sull’anticipazione economale 2023 quantificata in euro 22.704,14, e si ratificava il passaggio di consegne tra agenti cessanti e subentranti;

**Verificato**, dalle scritture contabili e dalla consistenza di cassa al 26 giugno 2023 di euro 22.704,14, che nel periodo economale intercorrente **dal 27.6.2023 al 31.12.2023**, il sostituto economo dott.ssa Di Rini ha emesso n. 77 buoni economici ed effettuato spese per un importo complessivo pari a euro 13.824,64;

**Risultato**, pertanto, che alla fine della gestione economale che va **dal 27.6.2023 al 31.12.2023** residua un fondo cassa economale 2023 pari ad **euro 8.879,50** e che tale importo è stato versato dal sostituto economo sul conto corrente di Tesoreria in data 23 febbraio 2024, per come risulta dal provvisorio di entrata n. 3904 di euro 8.879,50, regolarizzato con la reversale n. 842 del 14.3.2024;

**Ritenuto**, per tutto quanto verificato ed evidenziato, di approvare il rendiconto economale per il **periodo 27/6/2023 – 31/12/2023** per un importo complessivo di **euro 13.824,64** che allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**Riconosciuta**, pertanto, la regolarità delle spese effettuate e documentate dal sostituto economo dott.ssa Di Rini relative per il periodo **dal 27.6.2023 al 31.12.2023** con il presente provvedimento se ne dispone il discarico;

**Attese** le disposizioni regolamentari contenute all’art. 117, con il presente provvedimento si dispone, altresì:

- 1) la liquidazione delle singole spese a carico degli interventi iscritti nel bilancio di previsione cui le spese si riferiscono;
- 2) con movimentazioni contabili si è provveduto al reintegro e chiusura dell’anticipazione economale conseguita con determinazione n. 31 del 20.1.2023 per un import totale di euro 16.160,50;
- b) l’emissione dei relativi mandati di pagamento di rimborso delle somme pagate con i fondi di anticipazione e la contestuale emissione di reversali di incasso per la restituzione dell’anticipazione ricevuta;

**Ritenuto** di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell’art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000

Per tutto quanto motivato

#### DETERMINA

**Di approvare**, per le motivazioni espresse, il rendiconto delle spese effettuate dall'Economo comunale sig. Antonio Cairo nel **periodo 1/1/2023 – 3/2/2023** dell'importo di euro 2.295,86 per come dettagliato nel succitato elenco ripartito per capitoli;

**Di dare atto** che, alla chiusura della gestione economale ascrivibile al sig. Antonio Cairo, risultava un saldo contabile a debito di euro 22.704,14;

**Di disporre** il discarico delle spese economali del **periodo 1/1/2023 – 3/2/2023** di euro 2.294,86 avendone verificata la regolarità;

**Di discaricare**, per la suddetta gestione, annotando nelle scritture contabili dell'ente, la somma complessiva di euro 2.295,86 per le spese rendicontate e ammesse a discarico mediante emissione contestuale di mandati di pagamento e di reversali di incasso di pari importo, a valere sui buoni economali progressivamente numerati dal n. 1 al n. 7 così come riportati nell'elenco allegato alla presente determinazione;

**Di approvare**, per le motivazioni espresse, il rendiconto delle spese effettuate dall'Economo comunale avv. Francesco Giovinazzo nel **periodo 04/02/2023 – 09/06/2023** dell'importo di **euro 0,00**;

**Di dare atto** che, alla chiusura della gestione economale ascrivibile all'avv. Francesco Giovinazzo, risultava un saldo contabile a debito di euro 22.704,14 per come evidenziato dal verbale del 26.6.2023 avente ad oggetto "Verbale consegna Ufficio Economato";

**Di disporre** il discarico economale del **periodo 04/02/2023 – 09/06/2023** di n. 0 (zero) buoni economali per un importo di spese pari euro a 0,00 (zero);

**Di approvare**, per le motivazioni espresse, il rendiconto delle spese effettuate dall'Economo comunale arch. Giuseppe Bruno nel **periodo 10/06/2023 – 26/06/2023** dell'importo di **euro 0,00**;

**Di dare atto** che, alla chiusura della gestione economale ascrivibile all'arch. Giuseppe Bruno, risultava un saldo contabile a debito di euro 22.704,14 per come evidenziato dal verbale del 26.06.2023 avente ad oggetto "Verbale consegna Ufficio Economato";

**Di disporre** il discarico economale del **periodo 10/6/2023 – 26/6/2023** di n. 0 (zero) buoni economali per un importo di spese pari euro a 0,00 (zero);

**Di dare atto**, altresì, che il citato verbale di consegna dell'Ufficio Economato del 26.6.2023 esplica nei confronti degli Economi cessanti e subentranti i complessivi effetti di cui all'art. 181 del R.D. n. 827/1924;

**Di approvare**, per le motivazioni espresse, il rendiconto delle spese effettuate dal sostituto Economo dott.ssa Carmen Di Rini nel **periodo 27/6/2023 – 31/12/2023** dell'importo di **euro 13.824,64** per come dettagliato nel succitato elenco ripartito per capitoli;

**Di dare atto** che, alla chiusura della gestione economale ascrivibile alla dott.ssa Di Rini, risultava un saldo contabile a debito di euro 8.879,50 versato in contanti presso la Tesoreria comunale e reversalizzato con ordinativo di incasso n. 842 del 14.3.2024;

**Di disporre** il discarico economale **del periodo 27/6/2023 – 31/12/2023** di n. 77 buoni economici, numerati progressivamente dal n. 8 del 31.7.2023 al n. 84 del 29.12.2023, per un importo di spese pari euro 13.824,64 avendone verificata la regolarità;

**Di rimborsare** al sostituto Economo dott.ssa Di Rini la somma complessiva di euro 13.824,64 per le somme rendicontate e ammesse a discarico mediante emissione contestuale dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso di pari importo a valere sui buoni economici numerati progressivamente dal n. 8 del 31.7.2023 al n. 84 del 29.12.2023 di cui all'elenco allegato alla presente determinazione;

**Di dare atto** che il sostituto Economo, in data 23.2.2024, ha provveduto alla restituzione dell'anticipazione residua di euro 8.879,50 (provvisorio di entrata n. 3904 del 23.2.2024 – reversale d'incasso n. 842 del 14.3.2024) pari al residuo di cassa risultante dal verbale di consegna dell'Ufficio Economato del 26.6.2023, euro 22.704, 14, detratte le spese sostenute dal 27 giugno 2023 al 31 dicembre 2023 di euro 13.824,64;

**Di dare atto** che, viste le disposizioni dell'art. 181 del R.D. n. 827/1924, con il verbale del 26.6.2023 si è inteso ottemperare alla formalizzazione dei rapporti credito/debito tra Agenti cessanti e subentranti ai sensi dell'art. 108, comma 5 del vigente Regolamento di Contabilità che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**Di demandare** a successivo provvedimento l'approvazione del conto della gestione dell'economo comunale ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs. N° 268/11;

**Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Direttore di Settore

Cosenza 30/04/2024

\_\_\_\_\_ f.to Giuseppe Bruno

Allegati:

Nome File	Descrizione
Allegato discarico Cairo.pdf	
Allegato discarico DI RINI.pdf	
Verbale consegna Economato.pdf	

---

**Parere di Regolarità Contabile**

**Si esprime parere Favorevole**

Il Direttore del Settore 13 - PROGRAMMAZIONE  
E RISORSE FINANZIARI

Cosenza 30/04/2024

---

f.to Giuseppe Bruno